

ГОСУДАРСТВЕННОЕ НАУЧНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АКАДЕМИЯ НАУК РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ИНСТИТУТ АРХЕОЛОГИИ им. А.Х.ХАЛИКОВА АН РТ

СОГЛАСОВАНО  
Вице-президент АН РТ

  
В.В. Коменко  
« 07 » 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор института Археологии им.  
А.Х.Халикова АН РТ

  
А.Г. Сядилов.  
« 14 » 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ОД.5 ТРЕНИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ РИТОРИКИ,  
ДИСКУССИИ И ОБЩЕНИЯ

Уровень: подготовка научно-педагогических кадров (аспирантура)

Направление подготовки кадров высшей квалификации: 46.06.01  
«Исторические науки и археология»

Профиль: 07.00.06 Археология

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Нормативный срок освоения программы: 3 года

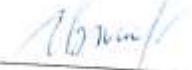
Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы: 3 года

Форма обучения: очная

Казань

Разработчик:

главный научный сотрудник, д.ист.н.  И.Л. Измайлов

Рабочая программа одобрена Учёным советом института Археологии им. А.Х. Халикова АН  
РТ, протокол № 3 от 31.05.2012 г.

Ученый секретарь  

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель:** формирование универсальных и профессиональных компетенций, а также совершенствование навыков публичной речи, общения, участия в дискуссии в сфере профессиональной деятельности.

**Задачи** дисциплины:

- 1) сформировать у аспирантов представление о современной риторике;
- 2) познакомить аспирантов со стратегиями и тактиками успешной речевой коммуникации;
- 3) выработать навыки успешного речевого взаимодействия;
- 4) подготовить аспирантов к применению полученных знаний при решении конкретной проблемы в научной, педагогической и общественной сферах деятельности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП АСПИРАНТУРЫ**

Дисциплина Б1.В.ОД.5 «Тренинг профессионально ориентированной риторики, дискуссии и общения» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной дисциплиной. Дисциплина «Тренинг профессионально ориентированной риторики, дискуссии и общения» основана на знаниях, полученных аспирантами в рамках университетских курсов «Русский язык и культура речи», «Риторика», а также в рамках магистерской подготовки по социально-гуманитарному блоку дисциплин высшего профессионального образования.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

УК-5 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

Таблица 1

## Формируемые компетенции

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
<b>ОПК-1</b> способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий					
<b>Знать</b> (ОПК-13)	Фрагментарные представления о способах, методах и формах ведения научной дискуссии в области в соответствующей профессиональной области	Неполные представления об основных проблемах и методах решений конфликтных ситуаций научной дискуссии по профилю НИР	способы, методы и формы ведения научной дискуссии	основы эффективного научно-профессионального общения	способы, методы и формы ведения научной дискуссии, основы эффективного научно-профессионального общения, законы риторики и требования к публичному выступлению
<b>Уметь</b> (ОПК-1У)	Отсутствие умений	Фрагментарные представления	Готовиться к выступлению	Этическими навыками оратора	анализировать речевую ситуацию, выработать и использовать наиболее эффективную речевую стратегию и тактику

<b>Владеть</b> (ОПК-1В)	Отсутствие навыков	Фрагментарные представления о методах построения текста и речи в ходе НИР	представлениями о способах построения текста выступления с учетом целей, задач речи, а также характера аудитории	Знаниями о стратегии и тактике различных коммуникативных актов, в том числе публичного выступления, полемики, дискуссии	способами построения текста выступления с учетом целей, задач речи, а также характера аудитории
<b>УК-1</b> способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;					
<b>Знать</b> (УК-1З)	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных	Сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе междисциплинарных
<b>Уметь</b> (УК-1У)	Отсутствие умений	Частично освоенное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигр	В целом успешно, но не систематически осуществляемые анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач и оценка потенциальных	В целом успешно, но не систематически осуществляемые анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач и оценка потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов В целом успешно, но	В целом успешно, но не систематически осуществляемые анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач и оценка потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов В целом успешно, но

		ыши реализации этих вариантов	выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов В целом успешно, но содержащие отдельные пробелы анализ альтернативных вариантов решения исследовательских задач и оценка потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши и реализации этих вариантов	содержащие отдельные пробелы анализ альтернативных вариантов решения исследовательских задач и оценка потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов	содержащие отдельные пробелы анализ альтернативных вариантов решения исследовательских задач и оценка потенциальных выигрышей/проигрышей реализации этих вариантов Сформированное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов
<b>Владеть</b> (УК-1В)	Отсутствие навыков	Частично освоенное умение при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи,	Частично освоенное умение при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных	Частично освоенное умение при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и	Частично освоенное умение при решении исследовательских и практических задач генерировать идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и



		и исходя из наличных ресурсов и ограничений Сформированное умение при решении исследовательски х и практических задач генерировать идеи, поддающиеся операционализации и исходя из наличных ресурсов и ограничений	ограничений		
<b>УК-4</b> <i>готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</i>					
<b>Знать</b> (УК-43)	Не знает научную терминологию на государственном и иностранном языках; литературные нормы государственного и иностранного языков; требования к построению устных и письменных высказываний	Фрагментарные знания о требованиях к построению устных и письменных высказываний.	научную терминологию на государственном и иностранном языках; литературные нормы государственного и иностранного языков; требования к построению устных и письменных	требования к построению устных и письменных высказываний.	специфику профессионально ориентированного речевого общения; основные принципы этики и этикета научного и педагогического общения; типологию конфликтных ситуаций; принципы построения публичного выступления перед аудиторией; логические, психологические и



			высказываний		коммуникативные основы ораторской речи; теоретические основы ораторского искусства и эристики; методику организации научного спора и его разновидностей
<b>Уметь</b> (УК-4У)	Не умеет последовательно, ясно, аргументированно и грамотно излагать собственные мысли	Не умеет правильно и уместно использовать научную терминологию; применять навыки чтения и перевода научной литературы	последовательно, ясно, аргументированно и грамотно излагать собственные мысли	правильно и уместно использовать научную терминологию; применять навыки чтения и перевода научной литературы	устанавливать речевой контакт и корректировку поведения в соответствии с ситуацией общения и этическими нормами поведения; преодолевать барьеры в общении и находить пути выхода из конфликтных ситуаций; подготавливать и произносить публичную речь, творчески применять приемы убеждения; проводить и анализировать дискусивно-полемиическую речь;
<b>Владеть</b> (УК-4В)	Не владеет лексическими и грамматическими средствами государственного и иностранного языков; навыками последовательного, ясного, аргументированного и грамотного изложения мыслей в устной и письменной форме; культурой личностного и научного общения	Не владеет навыками применения современных технических средств и информационных технологий в процессе	лексическими и грамматическими средствами государственного и иностранного языков; навыками последовательного, ясного, аргументированного и грамотного	навыками применения современных технических средств и информационных технологий в процессе научной коммуникации	методами и инструментарием этического профессионально ориентированного общения; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, навыками публичной речи, ведения дискуссий

		научной коммуникации	изложения мыслей в устной и письменной форме; культурой личностного и научного общения		
<b>УК-5 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</b>					
<b>Знать</b> (УК-5З)	не знает профессиональные стандарты в области трудовой деятельности; основные виды профессиональной деятельности и требования к качествам личности специалиста в рамках профессии.	Не знает этапы профессиональной подготовки и профессионального роста в рамках своей профессии; особенности процессов личностного и профессионального развития, саморегуляции, самоорганизации и самоконтроля.	профессиональные стандарты в области трудовой деятельности; основные виды профессиональной деятельности и требования к качествам личности специалиста в рамках профессии.	этапы профессиональной подготовки и профессионального роста в рамках своей профессии; особенности процессов личностного и профессионального развития, саморегуляции, самоорганизации и самоконтроля.	о стратегии и тактике различных коммуникативных актов, в том числе публичного выступления, полемики, дискуссии.
<b>Уметь</b> (УК-5У)	Не умеет применять на практике и постоянно обновлять профессиональные знания; ставить и решать педагогические задачи в профессионально-практической деятельности.	Не умеет самостоятельно проектировать, корректировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; использовать	применять на практике и постоянно обновлять профессиональные знания; ставить и решать педагогические задачи в	самостоятельно проектировать, корректировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; использовать различные формы и методы обучения и самоконтроля	применять полученные знания на практике, а именно уметь анализировать и совершенствовать свою и чужую речь.

		различные формы и методы обучения и самоконтроля	профессионально-практической деятельности.		
<b>Владеть</b> (УК-5В)	Не владеет готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, самоконтролю	Не владеет способами определения перспектив своего культурно-нравственного и профессионального развития	готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю	способами определения перспектив своего культурно-нравственного и профессионального развития;	необходимыми знаниями в области риторики

#### 4. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Из них аудиторная нагрузка – 30 часов, в том числе практические занятия – 30, самостоятельная работа – 76 часов.

Таблица 2

Структура дисциплины, виды и объем учебной нагрузки

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий и трудоемкость в часах						Компетенции
		Л	С	П	ЛЗ	СР	Всего	
1	Принципы успешной коммуникации. Коммуникативные качества речи.			4		6	10	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1
2	Речь в межличностном общении			2		5	7	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1
3	Речь в социальном взаимодействии			2		10	12	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1
4	Ораторская речь. Содержание и композиция			3		9	12	УК-5, ОПК-1
5	Контакт говорящего с аудиторией. Диалогизация выступления			4		9	13	УК-5, ОПК-1
6	Логика, этика и эстетика публичного выступления			3		10	13	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1
7	Вопросно-ответный комплекс			4		9	13	УК-5, ОПК-1
8	Логические и психологические приемы полемик			4		9	14	УК-5, ОПК-1
9	Особенности коммуникации в деловой сфере общения			4		9	14	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1
	<b>Зачет</b>						<b>2</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>0</b>		<b>30</b>	<b>0</b>	<b>76</b>	<b>108</b>	

## 5. Содержание учебной дисциплины:

Принципы речевого взаимодействия. Принцип кооперации. Принцип вежливости. Успешное речевое взаимодействие. Коммуникативные качества речи. Точность, краткость, ясность, богатство, выразительность, правильность речи. Информативность речи.

Речь в межличностном общении. Барьеры в общении. Слушание. Стили и правила слушания. Невербальные средства общения.

Речь в социальном взаимодействии. Речь и социализация. Речь как средство утверждения социального статуса. Закономерности речи в условиях массовой коммуникации.

Ораторская речь. Содержание и композиция. Информативное обеспечение выступления. Контакт говорящего с аудиторией. Диалогизация выступления. Лексические и синтаксические особенности устной публичной речи. Личностный тип общения. Логика, этика и эстетика публичного выступления.

Логические и психологические приемы полемики. Плодотворность спора. Дискуссия. Poleмика. Стратегия и тактика спора. Логические аспекты спора. Аргументация. Социально-психологические аспекты спора. Допустимые и недопустимые уловки в споре.

Вопросно-ответный комплекс. Виды вопросов. Постановка вопросов и техника ответов на них

Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Деловая беседа. Деловое совещание. Формы их организации. Этика делового общения. Критика в деловом общении. Конструктивная критика.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ И САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

### 6.1. Тематический план и содержание занятий учебной дисциплины «Тренинг профессионально ориентированной риторики, дискуссии и общения»

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид занятий	Тема занятия (самостоятельной работы)	Формы текущего контроля успеваемости
1	Принципы успешной коммуникации. Коммуникативные качества речи. Речь в межличностном общении	ПР	Принципы речевого взаимодействия: принцип кооперации, принцип вежливости, успешное речевое взаимодействие. Коммуникативные качества речи: точность, краткость, ясность, богатство, выразительность, правильность речи, информативность речи.	Индивидуальное собеседование
		СР	Точность речи. Уместность речи. Чистота речи. Логичность речи. Информативность речи	
2	Речь в социальном взаимодействии и	ПР	Барьеры в общении. Слушание. Стили и правила слушания. Невербальные средства общения	Выборочная проверка преподавателем
		СР	Речевая избыточность. Правильность речи. Грамматические и речевые ошибки и их устранение	Выборочная проверка преподавателем
3	Ораторская речь.	ПР	Речь и социализация. Речь как средство утверждения социального статуса.	Взаимопроверка

	Содержание и композиция		Закономерности речи в условиях массовой коммуникации	
		СР	Информативное обеспечение выступления. Правила подачи иллюстраций. Наглядность выступления. Правила цитирования	Доклад по самостоятельно изученной теме
4	Контакт говорящего с аудиторией. Диалогизация выступления	ПР	Содержание и композиция публичной речи. Информативное обеспечение выступления. Приемы управления аудиторией. Эмоциональный и зрительный контакт. Диалогизация выступления. Лексические и синтаксические особенности устной публичной речи. Личностный тип общения. Помехи в ходе выступления.	Доклад по самостоятельно изученной теме
		СР	Диалогизация выступления. Лексические и синтаксические особенности устной публичной речи. Личностный тип общения. Особенности речи в межличностном общении. Фатическая и информативная речь. Речь и самораскрытие. Речь и самооценка. Роль слушающего.	Презентация проекта
5	Логика, этика и эстетика публичного выступления	ПР	Логические законы и публичная речь. Этика ораторской речи. Средства выразительности в публичной речи	Презентация проекта
		СР	Лексические и синтаксические особенности устной публичной речи. Логика, этика и эстетика публичного выступления. Средства выразительности в публичном выступлении. Средства воздействия на слушателей.	Презентация проекта
6	Вопросно-ответный комплекс	ПР	Типы вопросов. Постановка вопросов и техника ответов на них. Требования к ответам.	Индивидуальное собеседование
		СР	Социально-психологические аспекты спора. Спор. Дискуссия. Плодотворность спора. Стратегия и тактика спора. Логические аспекты спора.	
7	Логические и психологические приемы полемик	ПР	Дискуссия. Poleмика. Стратегия и тактика спора. Логические аспекты спора. Аргументация. Социально-психологические аспекты спора. Допустимые и недопустимые уловки в споре	Коллоквиум
		СР	Логика, этика и эстетика публичного выступления. Аргументация. Понятие Аргументирующей речи. Тезис. Ошибки	Коллоквиум

			в отношении тезиса. Аргументы.	
8	Особенности коммуникации в деловой сфере общения	ПР	Деловая беседа. Деловое совещание. Этика делового общения. Критика в деловом общении.	Коллоквиум
		СР	Социально-психологические аспекты спора	
9	Принципы успешной коммуникации. Коммуникативные качества речи.	ПР	Деловая беседа. Деловое совещание. Этика делового общения. Критика в деловом общении.	Оформление рецензий
		СР	Особенности коммуникации в деловой сфере общения. Коммуникация в деловой сфере общения. Цели и задачи деловой беседы. Вопросы в деловой беседе. Виды деловых бесед. Деловое совещание. Виды деловых совещаний. Телефонный разговор	Написание и оформление рецензий

#### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экз.	Число аспирантов, одновременно изучающих дисциплину
<b>Основная литература</b>			
1	Денисова О. П. Психология и педагогика. – М. : ФЛИНТА, 2013. – 240 с.		2
2	Корнилова Е. Н. Риторика – искусство убеждать. Публицистика античного мира. – М.:Изд-во: МГУ имени М. В. Ломоносова, 2010. – 240 с.		
3	Оганесян Н. Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса: учебно-методическое пособие . – М. :Флинта,2013. – 134 с.		
4	Введенская Л. А. Русский язык и культура речи [Текст] : Учебное пособие для. – Ростов н /Д : Феникс, 2008. – 539 с.		
5	Ким Т. М. Русский язык и культура речи [Текст] : Лексика. Грамматика. Учебно- методическое пособие / Т. М. Ким ;Моск. гос. ун-т леса. – М. :МГУЛ, 2009. – 50 с.		
6	Риторика [Текст] : учебник. – М. : Проспект, 2012. – 424 с.		
7	Риторика / под ред. Н. А. Ипполитовой. – М. : Проспект, 2009. – 448 с.		
8	Риторика : учеб.пособие / авт.-сост. И.Н.Кузнецов. – 5-е изд. – М. : Издательско-торг. корпорация"Дашков и К", 2010. – 560 с.		
9	Русский язык и культура речи [Текст] : Учебник для вузов / под ред. В. Д. Черняк. – М.:Высш. шк., 2009.		

### Дополнительная литература

1	Анисимова Т. В., Гимпельсон Е. Г. Современная деловая риторика: Учеб.пособие. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж:Издательство НПО «МОДЭК», 2004.		2
2	Анисимова Г. В. Риторика. – Владивосток. Изд-во Дальневосточного ун-та, 2004.		
3	Бредемайер К., Нойман Р. Мастер словесной атаки. – Ростов н / Д.: Феникс, 2007.		
4	Бредемайер К. Черная риторика. – М.: Алпина Бизнес Букс, 2006.		
5	Бредемайер К. Провоцирующая риторика? Меткий ответ . – Ростов н/ Д.: Феникс, 2008.		
6	Бронштейн М. Эффективное общение для «чайников». – М. – СПб. – Киев, 2006.		
7	Ваганова Д. Х. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах. – Ростов н/Д: Феникс, М.: Цитадель-трейд, 2007.		
8	Введенская Л. А. Деловая риторика: Учеб.пособие для вузов. – Ростов н / Д. : Феникс, 2013.		
9	Ипполитова Н. А., Саввова М. Р., Князева О. Ю. Русский язык и культура речи: Учебник / под ред. Н. А. Ипполитовой. – М., 2004.		
10	Кузнецов И. Н. Прикладная риторика : Учебник для вузов. – М. :Владос, 2010.		
11	Кузнецов И. Н. Технология делового общения. – М.; Ростов н/Д : Изд. центр "МарТ", 2004.		
12	Культура устной и письменной речи делового человека. Справочник-практикум. – М.:Флинта, Наука, 2008.		
13	Непряхин Н. Как выступать публично: 50 вопросов и ответов. – М., 2012.		
14	Риторика, или ораторское искусство: Учеб.пособие для студентов вузов / Автор-составитель И. Н. Кузнецов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004.		
15	Педагогическая риторика: Практикум / под ред. И. А. Ипполитовой. – М., 2003. Публичное выступление в вопросах и ответах / Мар. гос. ун-т; авт.-сост. Л. А. Абукаева. – Йошкар-Ола, 2011.		
16	Риторика: учеб. пособие / З. С. Смелкова, Н.А.Ипполитова, Т. А. Ладыженская [и др.]; под.ред. Н.А. Ипполитовой. – М.: ТКВелби, Изд-во «Проспект», 2006.		
17	Самыгин С. И. Деловое общение: Учеб.пособие. – М.: Кнорус, 2012.		
18	Стилистика и литературное редактирование / под ред. проф. В. И. Максимова. – М.:Гардарики, 2004.		
19	Стернин И. А. Практическая риторика: Учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.		
20	Сидорова М. Ю., Савельев В. С. Русский язык и		



21	культура речи: курс лекций для студентов нефилологических вузов. – М.: Проект, 2008.		
22	Федорова Л. М. Деловой русский. Тексты и упражнения. – М.: Экзамен, 2005.		
23	Хьюмс Д. Секреты великих ораторов. Говори как Черчилль, держись как Линкольн. – М.:Алпина Бизнес Букс, 2012.		
24	Черная риторика по-русски. – Минск: Современный литератор, 2007.		
25	Шейнов В. П. Искусство убеждать. – М.: Приор, 2007.		
26	Ахманова О. С. Словарь лингвистических терминов. – М.: ЭдиториалУРСС, 2004.		
27	Выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недостатки. Энциклопедический словарь-справочник. – М.: Флинта: Наука, 2005.		
27	Иванова Т. Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Грамматические формы 2-е изд. – М.: Русский язык – Медиа, 2005		

### 7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

[www.istrodina.com](http://www.istrodina.com); [www.rusarchives.ru](http://www.rusarchives.ru).

<http://e.lanbook.com/>

<http://www.ebiblioteka.ru/browse>

<http://www.iprbookshop.ru/>

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Минимально необходимый для реализации учебной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

– мультимедийные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых форматах;

– компьютерные классы, оснащенные достаточным количеством компьютерной техники с доступом в Интернет

Обеспеченность помещениями для аудиторных занятий и мультимедийного оборудования

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом, вид занятий	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)
1	Практические занятия	Ауд. 119 Мультимедийное оборудование (для проектирования на экран слайдов, портретов, таблиц, диаграмм и т.п. на лекционных занятиях)	Академии наук РТ
2	Самостоятельная работа студентов	Читальный зал. (компьютеры для работы с интернет-ресурсами)	Академии наук РТ
		материалы археологических раскопок	Институт археологии АН РТ

## **9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Освоение дисциплины "Тренинг профессионально ориентированной риторики, дискуссии и общения" предполагает использование как традиционных (практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием профессиональных программных средств создания и ведения электронных баз данных; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления аспирантов на семинарских занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике.

## **10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **10.1.1. Типовые оценочные средства для текущего контроля**

#### **Примерный перечень тем докладов**

1. Профессиональная коммуникация в высшей школе.
2. Проблема оптимальности профессиональной коммуникации в высшей школе.
3. Коммуникативно-риторическая модель профессиональной коммуникации
4. Вербализация/понимание текста в профессиональной коммуникации.
5. Монолог и диалог в профессиональной коммуникации.
6. Проблема диалогизации образовательной деятельности в высшей школе.
7. Коммуникативно-риторическая деятельность на уровне вербализации и понимания.
8. Композиция и ее роль в порождении и понимании текста.
9. Средства выразительности и их роль в построении речи/текста.
10. Принципы адекватности и вариативности – основные принципы словесного выражения.

#### **Вопросы для написания рецензии**

- Был ли создан хороший визуальный контакт (постоянный, охватил ли выступающий всех слушателей)?
- Был ли эмоциональный контакт с аудиторией?
- Звучал ли голос живо и заинтересованно?
- Был ли выступающий естественным и серьезным?
- Можно ли было выделить вступление, основную часть, заключение?
- Выражались ли мысли естественно и логично? Если были отступления, мотивированы ли они?
- Были ли жесты свободными и уместными?
- Не передались ли слушателям нервозность и волнение (через манеры, жесты, голос)?
- Не употреблялись ли в выступлении лишние слова, которые ослабляли значение доводов («значит», «так сказать», «может быть», «как бы», «в общем», «ну» и т. л.)?
- Не говорилось ли речь в излишне быстром темпе, который заставил слушателей напрягаться, чтобы успевать за ним? Не была ли речь слишком монотонной?
- Использовался ли более медленный темп речи, чем обычно, для выражения наиболее важных мыслей или усиления значимости идей?
- Была ли речь доступной и понятной для слушателей? – Оправдано ли использование наглядных пособий, если таковые имелись?
- Проявляется ли в выступлении соответствующий имидж? Соответствовала ли одежда выбранному имиджу?
- Была ли достигнута цель речи?

Помните: критика должна быть конструктивной. Значит, ответьте и на следующий вопрос: Какие советы и рекомендации вы дадите выступающему, чтобы его следующая публичная речь была более успешной?

### ***Контрольные вопросы и задания для текущего контроля по разделу «Публичное выступление»***

1. Подготовьте выступление по теме НИД.
2. Подготовьте выступление научно-популярного характера.
3. Представьте метатекст своего выступления: назовите тему, цель. Обозначьте, о чём вы будете говорить вначале, чему будет посвящена основная часть выступления.
4. Используйте в выступлении обращения, а также вводные конструкции, привлекающие внимание слушателей (обратите внимание, представьте, задумайтесь, согласитесь и т.п.)
5. Задавайте слушателям вопросы, касающиеся их мнения по какому-либо аспекту темы вашего выступления.
6. По возможности используйте юмор. Общий смех – хорошее объединяющее начало.
7. Задайте вопрос слушателям и попросите их проголосовать. Вопрос формулируйте так, чтобы большинство слушателей подняли руки. Какое-либо совместное действие – сильное объединяющее начало. В вашем случае это голосование.
8. Пригласите слушателей к совместному рассуждению. По возможности пусть это будет совместным ответом на какой-либо вопрос, поиск решения задачи, проблемы и т.п.
9. Поделитесь своими чувствами по поводу темы выступления.
10. Сделайте комплимент своим слушателям, поблагодарив их за то, что они внимательно слушали / были активны / заинтересованы / участвовали в дискуссии и т.п.
11. Обратитесь к речи одного из предыдущих ораторов, связав ваше выступление с темой его сообщения.
12. Используйте приём соучастия.
13. Примените приём соперевживания.
14. Используйте вопросно-ответный ход.
15. Задайте слушателям в конце своего выступления содержательные вопросы по теме сообщения. Была ли ваша речь доступной и понятной?
16. Используйте приём «тайна занимательности».
17. Обратите внимание слушателей на главные мысли вашего выступления.
18. Используйте приём «апелляция к личности оратора», сославшись на свой жизненный опыт.
19. Используйте голосовые приёмы.
20. Организуйте диалог со слушателями.

### **Задания для контроля самостоятельной работы**

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном порядке в зависимости от уровня подготовленности обучающихся и предполагает выполнение индивидуальных тренировочных упражнений.

1. Выполните упражнения по оптимизации тембра, громкости и тембра речи.
2. Подберите материалы и подготовьтесь к дискуссии по выбранной теме.
3. Выработайте стратегию и тактику устранения неполадок в выступлении.
4. Выработайте стратегию и тактику реагирования на вопросы, замечания.
5. Подберите собственные примеры и иллюстрации по теме «Уловки в ходе дискуссии и их нейтрализация».

### 9.1.2. Типовые оценочные средства для текущего контроля

#### Вопросы к зачету:

1. Подготовьте публичное выступление.
2. Подготовьте анализ своего выступления.
3. Проанализируйте выступление коллеги.
4. Составьте программу саморазвития.
5. Выработайте рекомендации по устранению недостатков в публичном выступлении для коллеги.

### 9.1.3. Критерии оценки промежуточной аттестации

#### Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Словесное выражение Зачет/экзамен
Освоен превосходный уровень усвоения Компетенций (5)	зачет
Освоен продвинутый уровень усвоения Компетенций (4)	зачет
Освоен пороговый уровень усвоения Компетенций (3)	зачет
Не освоен пороговый уровень усвоения Компетенций (1,2)	Неудовлетворительно